

## ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**„Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

DIiZP/ 74 / 2011

### TRYB POSTĘPOWANIA:

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego:  
Przetarg nieograniczony art. 10, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

### Przygotowali:

- |    |                         |   |  |
|----|-------------------------|---|--|
| 1. | Teresa Zagrajek         | – | Dział Zamówień Publicznych (SIWZ)          |
| 2. | Izabella Trzeszczkowska | – | Dział Administracji (przedmiot zamówienia) |

Załączniki do SIWZ:

1. **Formularz oferty zał. nr 1.**
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków zał. nr 2.**
3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 3.**
4. **Wykaz wykonanych usług zał.4.**
5. **Oświadczenia w stosunku do osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wg zał. nr 5.**
6. **Oświadczenie o przedłużeniu polisy wg zał. nr 6.**
7. **Oświadczenie o podwykonawcach wg zał. nr 7.**
8. **Kalkulacja ceny wg zał. nr 8.**
9. **Wzór umowy zał. nr 9.**
10. **Specyfikacja usług zał. nr 10.**
11. **Wykaz powierzchni i obiektów objętych utrzymaniem czystości zał. nr 11.**
12. **Oświadczenie o dysponowaniu narzędziami, urządzeniami i sprzętem zmechanizowanym niezbędnym do prawidłowego świadczenia usług w okresie letnim i zimowym wg zał. nr 12 do SIWZ**
13. **Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia wg zał. nr 13.**
14. **Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zał. nr 14.**

ZATWIERDZIŁ:

- |    |                     |                  |
|----|---------------------|------------------|
| 1. | Grzegorz Aliszewski | -Członek Zarządu |
| 2. | Iwona Pietrzak      | -Prokurent       |

Żyrardów, dnia 26.10.2011 r.

Żyrardów, dnia 26.10.2011 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. 46 858-10-00, fax. 46 858-10-01, e-mail: [pgm.zampub@zyrardow.pl](mailto:pgm.zampub@zyrardow.pl) zwane dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie **usług utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o.**

**2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.**

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwanej w dalszej części tego dokumentu – Ustawą wraz z przepisami wykonawczymi do Ustawy.

W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia zastosowanie mają również przepisy:

-Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236,poz.2008 oraz z 2006 r. Nr144, poz.1042)

-Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Żyrardów.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.

Zakres zamówienia obejmuje powierzchnię zewnętrzną **294 412,00 m<sup>2</sup>**, powierzchnię wewnętrzną **18 893,83 m<sup>2</sup>** zgodnie z zał. nr **11**.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w specyfikacji usług stanowiącej załącznik nr **10**.

**4. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2012 do 31.12.2013**

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonanie przedmiotu zamówienia określonego niniejszym zamówieniem nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

-Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca **winien wykazać, że** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie  
**-wykonał usługi o charakterze, zakresie rzeczowym i złożoności podobnym do niniejszego zamówienia, o sumarycznej wartości w okresie jednego roku nie mniejszej niż 400 000,00 PLN** wg załącznika nr 4 oraz, **że usługi te zostały wykonane należycie.**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

-Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać  
**-dysponowanie co najmniej 15 osobami zdolnymi do realizacji zamówienia**

**- dysponowanie co najmniej 1 osobą zdolną do koordynowania usług o podobnym zakresie.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli złoży wykaz osób wg zał. nr 14 do SIWZ.

**-dysponowanie niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami, urządzeniami i sprzętem zmechanizowanym wg**

Należy załączyć oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu narzędziami, urządzeniami oraz sprzętem zmechanizowanym niezbędnymi do prawidłowego świadczenia usług w okresie letnim i zimowym wg zał. nr 12.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać, że jest zdolny pokryć potencjalną szkodę wynikłą podczas realizacji niniejszego zamówienia w wysokości **nie mniejszej niż 500 000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli złoży polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **wraz z potwierdzeniem jej opłaty**

W przypadku:

-mniejszej wysokości polisy należy złożyć przyrzeczenie, że suma ubezpieczenia będzie powiększona do wysokości 500 000 zł, oraz powiększana każdorazowo do ww. wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy,  
- krótszego okresu ważności polisy należy złożyć przyrzeczenie, że Wykonawca przedłuży polisę na okres realizacji zamówienia (wg zał. 6)

5.2 Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

## **w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

- 6.1 Wykaz wykonanych lub wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wg zał. 4.**
- 6.2 oświadczenie o dysponowaniu narzędziami, urządzeniami i sprzętem zmechanizowanym niezbędnym do prawidłowego świadczenia usług w okresie letnim i zimowym wg zał. nr 12 do SIWZ.**
- 6.3 Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;**
- 6.4 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.**
- 6.5 Oświadczenie o przedłużeniu polisy lub innego dokumentu (wg zał. nr 6).**
- 6.6 Oświadczenie o podwykonawcach (wg zał. nr 7).**
- 6.7 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust 1 (wg zał. nr2).**
- 6.8 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.  
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania** z nich przy wykonywaniu zamówienia (wg zał. nr 13).
- 6.9 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy (polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt **7 SIWZ.**

- 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, należy złożyć:**

- 7.1 **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 2 ustawy (wg zał. nr 3).**
- 7.2 **aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; (wg zał. nr 5).**
- 7.3 **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 7.4 **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 7.5 **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 7.6 **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 7.7 Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 7.8 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2, 7.3, 7.4, 7.6 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

• zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.5 SIWZ

d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w ust. 7.8 lit. a, c, d powinny być wystawione nie wcześniej niż **6** miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7.8 lit b powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3** miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.9 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.10 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.11 **Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

7.12 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwania zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.13 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu.

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

8.1 W prowadzonym postępowaniu zawiadomienia i informacje przekazywane będą w formie elektronicznej lub w formie faksu.

- 8.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zam. publicznych Teresa Zagrajek - pok. nr 9 tel. 46 858- 10-20 w godzinach 8<sup>00</sup> -15<sup>00</sup>
- 8.3 Udzielanie wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na **6** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- b. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 8.3 lit a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- c. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a;
- 8.4 Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia. Ponieważ SIWZ umieszczona jest na stronie internetowej, wyjaśnienia również będą umieszczone na tej stronie.
- a. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.
- c. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekazuje informacje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji o sprostowaniu, drogą elektroniczną.
- d. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

## **9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 9.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **7 000,00 zł** (słownie: **siedem tysięcy 00/100 zł**)
- 9.2 Wadium może być wniesione w następujących formach:
- pieniądzu
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r Nr.42,poz.275).

- 9.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w: **PKO BP SA o/Żyrardów nr 72 1020 1055 0000 9902 0244 0980.**
- 9.4 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **19 grudnia 2011r do 14<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie na ww. rachunku Zamawiającego.
- 9.5 Za skuteczne wniesienie wadium w pozostałych formach Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **19 grudnia 2011r** do godz. **14<sup>00</sup>** znajduje się faktycznie w pokoju nr 3 (kasa Zamawiającego).  
Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
- 9.6 Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie zamawiającego na parterze budynku w terminie do dnia **19 grudnia 2011r** do godz. **14<sup>00</sup>**.
- 9.7 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).  
Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.13 ,
- 9.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 9.10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 9.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, przywoływanej ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 9.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:  
1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.15 Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

## 10 Termin związania ofertą

- 10.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.2, nie powoduje utraty wadium.
- 10.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 11. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 11.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego załącznik numer 1.
- 11.2 **Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt 6 i 7 SIWZ.**
- 11.3 Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 11.4 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 11.5 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 11.8 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 11.9 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.  
Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Winno to być pełnomocnictwo rodzajowe – tzn. do reprezentowania w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych.
- 11.10 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z

- oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.
- 11.11 Wszystkie zapisane strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętką imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 11.12 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 11.13 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 11.14 Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego na adres:  
**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5**  
oraz oznaczyć:  
**„Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**  
**Nie otwierać przed dniem 19 grudnia 2011r do godz. 14:10**
- 11.15 Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem tak jak zewnętrzna, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 11.16 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.
- 11.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 11.18 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 11.19 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.20 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 11.21 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie składania ofert oraz zwraca ofertę po upływie do wniesienia odwołań.
- 11.22 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 11.22.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 11.22.2 **Oryginał pełnomocnictwa** lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:  
a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;

- b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- 11.22.3 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 11.22.4 W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno)
- 11.22.5 Każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24.ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.22.6 Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 11.22.7 Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
- 11.22.8 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
- 11.23 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. zawierającą w swojej treści co najmniej postanowienia dotyczące
- związania na czas trwania umowy
  - wskazania pełnomocnika i jego umocowania dotyczącego zaciągania zobowiązań, wszystkich wykonawców
  - zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia
  - role i zadania każdego z wykonawców

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 12.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5 w sekretariacie PGM w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **19 grudnia 2011r** do godziny **14:00**.
- 12.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **19 grudnia 2011r** o godzinie **14:10** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5, w pokoju nr 9 .
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia,.
- 12.5 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona

na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

-Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.

-po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

12.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

12.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 12.6 ppkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

12.8 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

12.9 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

13.1 Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną **na cały zakres usług objęty zamówieniem** i musi być wyrażona w złotych polskich.

13.2 Cenę oferty brutto w polskich złotych należy skalkulować na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr **8** (kalkulacja ceny na cały okres trwania zamówienia) **w oparciu o specyfikację usług stanowiącą załącznik 10**

12.3 Należy uwzględnić podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami

-powierzchnia zewnętrzna **8 %**

-powierzchnia wewnętrzna **23 %**

W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według obowiązujących przepisów aneksem do umowy.

13.3 Zaoferowane ceny jednostkowe są cenami obowiązującymi przez pierwszy rok trwania umowy.

13.4 W drugim roku trwania umowy ceny jednostkowe mogą ulec zmianie o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Ewentualna zmiana ceny wymaga akceptacji Zamawiającego.

- 13.5 Cena jednostkowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz obejmować pełen zakres usług przedstawionych w specyfikacji stanowiącej zał. nr 10 a także wszystkie koszty dodatkowe związane między innymi z:
- kosztami dojazdu związanymi z realizacją zamówienia
  - zabezpieczeniem przed ewentualnymi szkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji zamówienia, oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej
  - zakupem soli i piachu
  - zakupem środków higieny i czystości
  - wyposażeniem pracowników w odzież ochronną zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP
  - dysponowaniem niezbędnym sprzętem i urządzeniami do realizacji usługi.
- 13.6 Rozliczanie za świadczone usługi odbywać się będzie w cyklu miesięcznym na zasadach określonych we wzorze umowy.

#### **14. Kryteria oceny ofert**

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawcę w zakresie kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów równą 10 od jednego członka komisji. Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

- 14.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryterium:

**1. Cena oferty C-** stanowi 100% znaczenia i wyliczana będzie wg wzoru **C= cena minimalna / ceny oferty badanej x 10 pkt.**

- 14.2 Zamawiający, poprawi w ofercie
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści ofert niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę którego oferta została poprawiona.
- 14.3 Oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 cyt. ustawy gdy:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 cyt. Ustawy,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 cyt. ustawy
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

- 14.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

## **15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

- 15.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie w terminie nie krótszym niż **10** dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej faksem lub drogą elektroniczną.
- 15.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 15.1 jeżeli złożono tylko jedną ofertę,
- 15.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 przywołanej ustawy.
- 15.4 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
- 15.5 W przypadku gdyby wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.
- 15.6 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 15.7 Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu zgłoszenie rejestracyjne podatnika od towarów i usług i podatku akcyzowego oraz decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego oraz Regon. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany do złożenia potwierdzenia nadania numeru identyfikacyjnego na druku NIP 5 oraz zaświadczenia, że jest zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT.

## **16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 16.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** wartości umownej (brutto). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1)pieniądzu;
  - 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - 3)gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 16.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **PKO BP SA o/Żyrardów nr 72 1020 1055 0000 9902 0244 0980**.
- 16.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.5 Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**17. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.**

**18. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**19. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**20. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**21. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**

**22. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

**23. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej**

**24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

24.1 Szczegółowe informacje na temat Środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

**25. Ogłoszenie wyników przetargu.**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Adres poczty elektronicznej zamawiającego do porozumiewania się z Zamawiającym  
[t.zagrajek@pgm-zyrardow.pl](mailto:t.zagrajek@pgm-zyrardow.pl)

## O F E R T A

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....

Nr telefonu .....nr fax. .... e-mail.....

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów**

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: **„Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej [www.pgm-zyrardow.pl](http://www.pgm-zyrardow.pl) oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żyrardowie.

zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

za cenę netto (zgodnie z kalkulacją ceny .....zł.

(słownie:.....

podatek VAT w wysokości .....% tj..... zł.

(słownie:.....

podatek VAT w wysokości .....% tj..... zł.

(słownie:.....

Cena brutto wynosi: ..... zł. ( słownie : .....

.....

.....

Termin realizacji od 01.01.2012r do 31.12.2013r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Wadium w kwocie **7 000,00 zł** zostanie wniesione w dniu ..... w formie .....
8. Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w formie pieniądza.....

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przed zawarciem umowy w formie .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. ....  
7. ....  
8. ....  
9. ....  
10. ....

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpisy osób uprawnionych*

## OŚWIADCZENIE

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
w postępowaniu na  
„Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w  
zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że: spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

---

Miejscowość, data

---

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

## OŚWIADCZENIE

### **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w postępowaniu na „Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że: nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania ponieważ spełniamy niżej wyszczególnione warunki**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne

przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

---

Miejscowość, data

---

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

(w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu ..... faxu .....e-mail.....

L.p.	Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania	Przedmiot usług	Wartość usług brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

**Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**

*Uwaga: Wykonawcy którzy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów przedstawia pisemne zobowiązanie innego podmiotu wg zał. nr 13*

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy w stosunku do **osób fizycznych**

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
Adres Wykonawcy.....  
.....  
Numer telefonu.....  
Numer faksu.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o.** ”

oświadczamy, że w stosunku do nas

**1. nie otwarto likwidacji**

**2. nie ogłoszono upadłości**

lub

**3. po ogłoszeniu upadłości zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacją majątku upadłego;**

***Uwaga: oświadczenie dotyczy wyłącznie osób fizycznych, inne podmioty składają aktualny odpis z właściwego rejestru.***

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**  
o przedłużeniu polisy

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **„Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

zobowiązujemy się do:

- w przypadku mniejszej wysokości polisy (lub innego dokumentu) niż wymagana w SIWZ powiększenia jej do wysokości **500.000,00** zł przed zawarciem umowy oraz powiększania każdorazowo do ww. wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy,
- w przypadku krótszego okresu ważności polisy przedłużenia polisy na okres realizacji zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

## Oświadczenie

### **o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

- 1) całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy.
- 2) Podwykonawcom zostanie powierzona część zamówienia obejmująca wykonanie robót w zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

- a) zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji usług przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami,
- b) zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji usług przy udziale podwykonawców do zawarcia umów przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców, należnych im za wykonane usługi.

\*Niepotrzebne (1 lub 2) skreślić.

Uwaga: Brak wskazania w pkt 2 zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom oznacza wykonanie całości zamówienia.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*Pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

## UMOWA Nr...../2011 wzór

Zawarta w dniu.....pomiędzy **Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** z siedzibą w Żyrardowie ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów - KRS 0000100226, NIP 838-000-04-17, REGON 750087960, Kapitał Zakładowy 6 622 000 PLN, działającym w imieniu Gminy Żyrardów i Wspólnot Mieszkaniowych wymienionych w załączniku nr ..... reprezentowanym przez:

1. Grzegorza Aliszewskiego - Członka Zarządu
  2. Iwonę Pietrzak - Prokurenta
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....z siedzibą w .....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w oparciu o wynik przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

### § 1

Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie **usług w zakresie utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Spółka z o.o.**

Zakres usług oraz wykaz obiektów i terenów przyległych podlegających sprzątnięciu wraz z minimalną częstotliwością wykonywania usług zawierają:

- a) specyfikacja usług stanowiąca zał. nr 10 SIWZ,
- b) wykazy obiektów i terenów objętych utrzymaniem czystości - zał.11 do SIWZ,

### § 2

W zakresie niniejszej umowy Wykonawca będzie wykonywać czynności powszechnie przyjęte dla tego typu usług, zapewniając czystość, higienę i estetykę.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z przepisami BHP, ppoż. i wymogami ochrony środowiska.

### § 3

1. Wykonawca przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem umowy będzie używał środków czystości o bezspornie dobrej jakości, posiadających atest PZH do powszechnego stosowania.

2. Środki czyszczące, o których mowa powyżej oraz potrzebny sprzęt, narzędzia i materiały do wykonywania usługi Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie.

#### § 4

1. Wykonawca zapewni we własnym zakresie transport (dowóz pracowników) do miejsca świadczenia usług.
2. Wykonawca odpowiada za czystość powierzonych obiektów i przyległego terenu wobec organów kontrolnych (Policji i Straży Miejskiej)
3. Wykonawca odpowiada prawnie i finansowo za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim (np. odszkodowanie za złamania na śliskich powierzchniach) spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego kontaktu z Zamawiającym.

#### § 5

1. Umowa jest zawarta na 24 miesiące  
**od dnia 01.01.2012 r. do dnia 31.12.2013 r.**

#### § 6

1. Każda ze stron może dokonać wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenia należy dokonać na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w następujących okolicznościach:
  - zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie działalności Wykonawcy;
  - Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z §5 lub przerwie jej kontynuację;
  - przez kolejne trzy miesiące Zamawiający stwierdzi złą jakość wykonywanej usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania zamówienia w trakcie realizacji świadczeń lub w przypadku powtarzającego się niewykonywania prac w wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 7

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy oraz określa warunki zmian:

- a. zmianę osoby kontrolującej, uprawnionej do dokonywania potwierdzeń wykonywanych usług,
  - jeżeli Zamawiający uzna, że osoba kontrolująca z ramienia zamawiającego nie wykonuje swoich obowiązków w sposób należyty lub zaistniały przyczyny losowe
- b. zmianę osoby koordynującej prace w zakresie przedmiotu zamówienia
  - jeżeli Zamawiający uzna, że osoba kierująca pracami nie wykonuje swoich obowiązków w sposób należyty lub zaistniały przyczyny losowe.Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Wykonawcę i Zamawiającego.
- c. losową przyczynę zmiany podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w procedurze udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę posłużył się doświadczeniem podwykonawcy, nowy podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy.

- e. w przypadku nieprzewidzianych przeszkód niezależnych od Zamawiającego, a uniemożliwiających realizację zamówienia, Zamawiający będzie uprawniony do :
- ograniczenia zakresu usług objętych niniejszą umową np. w przypadku zmiany zarządcy przez wspólnotę mieszkaniową lub rozbiórki budynku,
  - zwiększenia zakresu usług w przypadku przejęcia w zarząd nowej wspólnoty, powyższe może spowodować zmiany w zakresie usług oraz wartości zamówienia bez zmiany zaoferowanej ceny jednostkowej.
2. O konieczności wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę na piśmie.
  3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### §8

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonania całego zakresu usług siłami własnymi lub siłami własnymi i następujących podwykonawców wymienionych w ofercie przetargowej:
  - a) usługi wykonywane:
    - siłami własnymi .....
    - siłami podwykonawców .....
- 2) Uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego do zawarcia umowy z podwykonawcami,
- 3) Zawarcia umowy przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.
- 4) Ponośzenia pełnej odpowiedzialności za zleczone podwykonawcy usługi oraz skutki działań podwykonawcy.

#### § 9

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji umowy.

a) Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów będzie:

.....

(imię i nazwisko, adres, telefon)

b) Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie:

.....

(imię i nazwisko, adres, telefon)

#### § 10

1. Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w wysokości.....zł. brutto ( słownie:.....) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....  
w tym  
podatek VAT do powierzchni zewnętrznych .....% stanowi..... . zł.  
(słownie:.....) podatek VAT do powierzchni wewnętrznych .....% stanowi..... zł.  
(słownie:.....)  
Wartość netto wynosi.....zł. (słownie..... )  
..... )
2. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według obowiązujących przepisów .

### §11

1. Rozliczenie świadczonych usług odbywać się będzie w cyklu miesięcznym, po zakończonym miesiącu.
2. Rozliczanie odbywać się będzie za **faktycznie** wykonane usługi (utrzymane w czystości powierzchnie terenów i budynków) oraz zaoferowaną cenę jednostkową za 1 m<sup>2</sup> powierzchni obowiązującą w okresie trwania zamówienia w wysokości .....
3. W drugim roku trwania umowy cena jednostkowa może ulec zmianie o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zmiana ceny wymaga akceptacji Zamawiającego.

### §12

1. Podstawą wynagrodzenia będzie:
  - a) kalkulacja sporządzona w oparciu o wykaz powierzchni zał. nr 11
  - b) zaoferowaną cenę jednostkową za 1m<sup>2</sup> utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o.
  - c) protokół stwierdzający wykonanie usług, potwierdzony przez pracownika PGM (odbierającego).  
Kalkulacja musi zawierać adres budynku powierzchnię zewnętrzną i wewnętrzną, cenę jednostkową za 1 m<sup>2</sup> powierzchni, obowiązujący podatek VAT i cenę brutto.
2. W przypadku budynków Wspólnot Mieszkaniowych kalkulacja będzie sporządzona osobno na każdy budynek.
3. W przypadku budynków Gminnych kalkulacja stanowić będzie zestawienie wszystkich budynków z wyszczególnieniem adresu budynku, powierzchni zewnętrznej i wewnętrznej, ceny jednostkowej za 1 m<sup>2</sup> pow., obowiązującego podatku VAT i ceny brutto.

### §13

1. W przypadku budynków Wspólnot Mieszkaniowych, Zamawiający z kont odpowiednich Wspólnot Mieszkaniowych będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę osobno na każdą Wspólnotę Mieszkaniową w imieniu której działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów. Należy podać NIP Wspólnoty zgodnie z wykazem budynków.
2. W przypadku budynków Gminnych Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów, działające w imieniu Gminy Miasto Żyrardów, NIP: 838-000-04-17.
3. W przypadku budynków stanowiących własności PGM Żyrardów Sp. z o.o. zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów, NIP: 838-000-04-17.
4. Należność uregulowana będzie w terminie jednego miesiąca od daty złożenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj. kalkulacją ceny i protokołem odbioru.
5. Należność za wykonane roboty przelana zostanie na konto Wykonawcy .....

### § 14

1. Usługa będzie podlegała comiesięcznemu odbiorowi przez Zamawiającego.
2. Stwierdzone przez Zamawiającego ewentualne nieprawidłowości w utrzymaniu porządku i czystości zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, który zobowiązany jest do ich natychmiastowego usunięcia.

3. W przypadku niewłaściwej jakości usług objętych umową, stwierdzonej podczas kontroli stanu czystości, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy.
4. Podstawą do naliczenia kary będzie notatka z kontroli sporządzona przez uprawnioną osobę ze strony Zamawiającego wymienioną w § 9 a).
5. Kary umowne przewidziane w ust.3 niniejszego paragrafu nie ograniczają prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych aż do pełnego zaspokojenia Zamawiającego.

#### § 15

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego, co stanowi: ..... zł.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% tj. kwotę .....zł w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

#### §16

Strony postanawiają, że w wypadku opóźnienia w zapłacie wzajemnych wierzytelności pieniężnych będą płacić odsetki ustawowe.

#### §17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 18

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### §19

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....  
( Wykonawca )

.....  
( Zamawiający )

## Oświadczenie

dotyczące

### wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu i faksu .....

e-mail.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Usługi utrzymania czystości na terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o.** ” oświadczamy, że dysponujemy wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi oraz sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia w okresie letnim i zimowym.

***Uwaga: Wykonawcy którzy będą polegać na potencjale technicznym innych podmiotów przedstawią pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wg zał. nr 13***

.....

Podpis, pieczęć upoważnionego przedstawiciela

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA  
DO DYSPOZYCJI** (jeżeli dotyczy)  
**niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu  
zamówienia w zakresie „Usług utrzymania czystości na terenie i w  
obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

Nazwa Wykonawcy składającego zobowiązanie .....

Adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu: .....

Numer fax .....

e-mail.....

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji firmie.....

.....

(nazwa Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu dotyczącym **„Usług utrzymania czystości na  
terenie i w obiektach będących w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o. ”**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

.....  
pis oraz pieczęć osoby uprawnionej

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy.....  
 .....  
 Adres Wykonawcy.....  
 .....  
 Numer telefonu.....  
 Numer faksu.....

l.p.	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia	Funkcja pełniona przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami

*Uwaga: Wykonawcy, którzy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia innych podmiotów przedstawią pisemne zobowiązanie innego podmiotu wg zał. nr 13*

.....  
 Miejscowość, data

.....  
 Pieczęć i podpis uprawnionego  
 przedstawiciela Wykonawcy