

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych„

Znak DZP/ 131 /2010

TRYB POSTĘPOWANIA:

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

Przygotowali:

1. Teresa Zagrajek – Dział Zamówień Publicznych (SIWZ)
2. Stanisław Szlaga – Dział Techniczny – przedmiot zamówienia

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty wg zał. nr **1**.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków zał. nr **2**.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr **3**.
4. Wykaz wykonanych robót wg zał. nr **4**.
5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wg zał. nr **5**.
6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, że posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek wg zał. nr **6**.
7. Oświadczenie o przedłużeniu polisy wg zał. nr **7**.
8. Oświadczenia w stosunku do osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wg zał. nr **8**.
9. Oświadczenie o podwykonawcach wg zał. nr **9**.
10. Wzór kosztorysu ofertowego wg zał. nr **10**.
11. Wykaz składników do kosztorysowania zał. nr **11**.
12. Wzór umowy zał. nr **12**.
13. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia zał. nr **13**.
14. Przedmiar i STWIOR zał. nr **14**.
15. Wykaz budynków zał. nr **15**.

ZATWIERDZIŁ:

1. Jerzy Rubikowski – Prezes Zarządu
2. Wojciech Jasiński – Wiceprezes Zarządu ds. Technicznych

Żyrardów, dnia 02-08-2010r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych.**

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, tel. 46 858-10-00 fax. 46 858-10-01, e-mail: pgm.zampub@zyrardow.pl zwane dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie robót **w branży ogólnobudowlanej.**

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

W kwestiach nieuregulowanych specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych w Żyrardowie wyszczególnionych w zał. nr **15.**

Zakres opracowania określający przedmiot zamówienia został przedstawiony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarach robót wg zał. nr zał. nr **14.**

Przedmiar robót ma charakter szacunkowy, zakłada szacunkowy zakres prac i określa po jednej jednostce najczęściej realizowanego rodzaju robót.

Służy on do określenia cen jednostkowych najczęściej wykonywanych robót konserwacyjnych i naprawczych oraz wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert.

Faktyczne ilości robót w okresie realizacji zamówienia są większe niż przedstawione w przedmiarze i szczegółowo określone będą w zleceniach wystawianych przez Dział Techniczny zgodnie z potrzebami na każdy budynek osobno.

Realizacja robót odbywać się będzie wg indywidualnych zleceń wystawianych w ilości i kolejności faktycznych potrzeb na budynku oraz w terminie uzgodnionym przez strony w każdym zleceniu.

UWAGA:

Przedmiot zamówienia obejmuje również pełną dyspozycyjność Wykonawcy w zakresie podejmowania działań zabezpieczających w przypadku wystąpienia awarii budowlanej.

Rozliczanie robót odbywać się będzie sukcesywnie w miarę realizowanych zleceń w cyklu miesięcznym na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 12.

Maksymalna wartość zamówienia nie może przekroczyć 150 000 zł netto.

4. Termin realizacji zamówienia: do 30 grudnia 2011r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
-Wykonanie przedmiotu zamówienia określonego niniejszym zamówieniem nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia.
Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać wykonanie
-co najmniej jednej roboty budowlanej o podobnym charakterze, zakresie rzeczowym (złożoności) i wartości porównywalnej do niniejszego zamówienia tj. w zakresie konserwacji i napraw bieżących o sumarycznej wartości w skali roku nie mniejszej niż 50 00,00 zł
lub
-co najmniej 3 roboty budowlane z różnym zakresem: murarskim, tynkarskim, malarskim, ciesielskim, dekarско-blacharskim o łącznej wartości porównywalnej do niniejszego zamówienia.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać:
-dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane.**
-dysponowanie **minimum 3** pracownikami zdolnymi do realizacji zamówienia
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku wykonawca winien wykazać, że jest zdolny pokryć potencjalną szkodę wynikłą podczas realizacji niniejszego zamówienia w **wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia.
- 5.2 Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
- 5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

- 6.1 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wg zał. nr **4**).
- 6.2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg zał. nr **5**).
- 6.3 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; (wg zał. nr **6**).

- 6.4 **Opłaconą** polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6.5 Oświadczenie o przedłużeniu polisy lub innego dokumentu (wg zał. nr **7**).
- 6.6 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust 1 (wg zał. nr **2**).
- 6.7 Oświadczenie o podwykonawcach (wg zał. nr **9**)
- 6.8 **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.**
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.** (wg zał. nr **13**).
- 6.9 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa wyżej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b przywołanej ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt 6.1,6.2,6.3.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć:

- 7.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 2 ustawy (wg zał. nr **3**).
- 7.2 Aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 7.3 Oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy w stosunku do osób fizycznych (dotyczy osób fizycznych) (wg zał. nr **8**).
- 7.4 Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 przywołanej ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 7.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.6 Dokument, o którym mowa w ppkt 7.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.7 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których

mowa w ppkt 7.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 7.8 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.9 Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, **i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1** ustawy.
- 7.10 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwania zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 7.11 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów dotyczących warunków udziału w postępowaniu.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 8.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej lub faksem. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej lub w formie faksu.
- 8.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zam. publicznych Teresa Zagrajek - pok. nr 9 tel. (46) 858-10-20 w godzinach 8⁰⁰ -15⁰⁰.
- 8.3 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 8.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.3 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.3 SIWZ.
- 8.6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz

zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

- 8.7 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

10. Termin związania ofertą

- 10.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu upływa po **30** dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 11.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza OFERTY, stanowiącego **załącznik numer 1**.
- 11.2 Do oferty winny być załączone:
 - wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt **6 i 7** SIWZ,
 - kosztorys ofertowy (wg zał. nr 10)
 - wykaz składników do kosztorysowania (wg zał. nr 11).
- 11.3 Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 11.4 Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 11.5 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
- 11.8 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 11.9 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Winno to być pełnomocnictwo rodzajowe – tzn. do reprezentowania w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych.
- 11.10 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczętką umożliwiającą identyfikację podpisu.

- 11.11 Wszystkie zapisane strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczętą imienną osoby sporządzającej parafkę.
- 11.12 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
- 11.13 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.
- 11.14 Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego na adres:
**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka
z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5**
oraz oznaczyć:
**„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i
napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz
w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych,,**

Nie otwierać przed dniem 18.08.2010 do godz. 14⁰⁰

- 11.15 Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem tak jak zewnętrzna, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 11.16 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.
- 11.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 11.18 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 11.19 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.20 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 11.21 **Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie** składania ofert.
- 11.22 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 11.22.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 11.22.2 **Oryginał pełnomocnictwa** lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- 11.22.3 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy

- muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 11.22.4 W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno).
- 11.22.5 Każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24. ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.22.6 Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 11.22.7 Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
- 11.22.8 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
- 11.23 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.24 W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy solidarnie odpowiadają będą za wykonanie zamówienia.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie ulica Armii Krajowej 5 w sekretariacie PGM w pokoju numer 7, nie później niż do dnia **18-08-2010 r.** do godziny **13⁰⁰**.
- 12.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **18-08-2010r.** o godzinie **14⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Żyrardowie przy ulicy Armii Krajowej 5.
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert – będzie podana nazwa adresy Wykonawców, cena oferty, termin wykonania, okres gwarancji zawarte w ofercie.
- 12.5 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie nie dotyczy informacji zawartych w pkt 12.4. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- 1) Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.
 - 2) po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.
- 12.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,

- a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 12.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 12.6 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 12.8 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1 Cena oferty służy wyłącznie do wyboru najkorzystniejszej oferty jako jedno z kryteriów wyboru ofert (nie będzie stanowiła wartości umownej). Umowną wartością zamówienia będzie 120 000,00 zł. netto.
- 13.2 Cenę oferty w polskich złotych należy skalkulować na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr **10** (wzór kosztorysu ofertowego) do niniejszej specyfikacji w układzie kosztorysu uproszczonego. Do faktur za realizowane roboty doliczany będzie podatek VAT odpowiednio w wysokości 7% lub 22 % zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmiany wysokości podatku, naliczany będzie odpowiedni podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.3 Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonywać z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego zał. nr **14**.
- 13.4 Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego lub w oparciu o kalkulację własną.
- 13.5 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót wg następujących zasad:
- wszystkie pozycje przedmiaru robót muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
 - cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
 - cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych zał. nr **11** oraz wszystkich kosztów dodatkowych związanych z:
 - kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi,
 - zabezpieczeniem przed ewentualnymi uszkodzami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia, oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej,

- kosztami związanymi z pełną dyspozycyjnością i gotowością w zakresie podjęcia stosownych działań zabezpieczających i suwania awarii
 - d. ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku VAT,
 - e. wszystkie wartości oraz ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - f. wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach, występujących w przedmiarze w kolejności zgodnej z liczbą porządkową,
 - g. brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
 - h. upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - i. cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,
 - j. wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
- 13.6 Rozliczanie robót odbywać się będzie w PLN.
- 13.7 Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone we wzorze umowy zał. nr **12**.
- 13.8 Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu o które sporządził ofertę.
- 13.9 Dane wyjściowe do kosztorysowania będą miały zastosowanie do skalkulowania robót nie ujętych w przedmiarach a rozliczanych kosztorysem powykonawczym szczegółowym.

14. Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawcę w zakresie każdego kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów równą 10 od jednego członka komisji.

Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

14.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryteriów:

1. **cena oferty C**- stanowi **90 % znaczenia**, wyliczana będzie według wzoru:

$$C = (\text{cena minimalna}) / \text{ceny oferty badanej} \times 10 \text{ pkt}$$
2. **rg po narzutach** (tzn. roboczogodzina pomnożona narastająco przez koszty pośrednie i przez zysk)- stanowi **10 % znaczenia** i wyliczana będzie według następującego wzoru:

$$RG = \text{rg po narzutach minimalna} / \text{rg po narzutach oferty badanej} \times 10 \text{ pkt.}$$

Punkty obliczone za każde kryterium przez każdego członka komisji zostaną zsumowane i pomnożone przez znaczenie procentowe danego kryterium.

- 14.2 Zamawiający, za zgodą Wykonawcy, poprawi w ofercie omyłki na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.3 Oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 cyt. ustawy gdy:
- 1) jest niezgodna z ustawą,

- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 cyt. Ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 cyt. ustawy
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
- 14.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

- 15.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub po upływie terminu związania ofertą pod warunkiem, że zamawiający przekazał informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 15.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
- 15.3 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
- 15.4 W przypadku gdyby wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.
- 15.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 15.6 Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zgłoszenie rejestracyjne podatnika od towarów i usług i podatku akcyzowego oraz decyzję w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego oraz Regon. Wykonawca może być zobowiązany do złożenia potwierdzenia nadania numeru identyfikacyjnego na druku NIP 5 oraz zaświadczenia, że jest zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT.
- 15.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.cyt ustawy.

16 . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.**
- 18. Opis części zamówienia:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19. Zamówienia uzupełniające:** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 20. Oferty wariantowe:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.**
- 22. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**
- 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.** Szczegółowe informacje na temat Środki ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).
- 24. Ogłoszenie wyników przetargu.**
Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.pgm-zyrardow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

O F E R T A

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....

.....

Nr. Telefonunr fax. e-mail.....

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów**

3. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:
„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszaniowych,,
opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej www.pgm-zyrardow.pl oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żyrardowie.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

za cenę netto (zgodnie z kosztorysem ofertowymzł.
(słownie:.....

.....
podatek VAT doliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości 7% lub 22 %

Termin realizacji zamówienia: **do 30 grudnia 2011r**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
9. Oświadczamy, że stosowane przez nas materiały budowlane spełniają wymagania stawiane w art. 10 ustawy prawo budowlane, na potwierdzenie czego posiadamy odpowiednie dokumenty.

9. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres miesięcy i 12 m-cy rękojmi licząc od daty odbioru robót.
10. Wskazujemy nr konta, na które przelewane będą należności za realizację zamówienia.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpisy osób
uprawnionych*

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na:

„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleczonej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych,,

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że: spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób
uprawnionych

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na: **„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych„**, oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania, ponieważ spełniamy niżej wyszczególnione warunki a:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób
uprawnionych

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

(w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faxu

e-mail.....

L.p.	Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania	Rodzaj robót	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Uwaga: Wykonawcy którzy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów przedstawią pisemne zobowiązanie innego podmiotu wg zał. nr 13

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Adres Wykonawcy.....

.....

Numer telefonu.....

.....

Numer faksu.....

.....

l.p.	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia	Funkcja pełniona przy realizacji zamówienia (nr uprawnień)	Informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami

Uwaga: Wykonawcy którzy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia innych podmiotów przedstawiają pisemne zobowiązanie innego podmiotu wg zał. nr 13

.....
Miejscowość, data.....
Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia

Nazwa Wykonawcy.....
.....
Adres Wykonawcy.....
.....
Numer telefonu.....
Numer faksu.....
e-mail.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na
„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych,,

oświadczamy, że osoba wskazana w zał. nr 5 przewidziana do pełnienia funkcji kierownika budowy w wykonywaniu zamówienia:

- posiada zgodnie przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późniejszymi zmianami.) wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej,
- wpisana jest na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, oraz posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert,

uprawnienia nr (wpisać).....

wpis do
.....

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer fax:

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zlecanej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych„**,
zobowiązujemy się do:

- w przypadku mniejszej wysokości polisy (lub innego dokumentu) niż wymagana w SIWZ powiększenia jej do wysokości **100.000,00 zł** przed zawarciem umowy oraz powiększania każdorazowo do ww. wysokości, gdy nastąpi redukcja sumy ubezpieczenia w związku z zaistniałą szkodą mającą wpływ na obniżenie wartości polisy,
- w przypadku krótszego okresu ważności polisy przedłużenia polisy na okres realizacji zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy w stosunku do **osób fizycznych**

Nazwa Wykonawcy.....
.....
Adres Wykonawcy.....
.....
Numer telefonu.....
Numer faksu.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych„**,

oświadczamy, że w stosunku do nas

- 1. nie otwarto likwidacji**
 - 2. nie ogłoszono upadłości**
- lub
- 3. po ogłoszeniu upadłości zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacją majątku upadłego;**

Uwaga: oświadczenie dotyczy wyłącznie osób fizycznych, inne podmioty składają aktualny odpis z właściwego rejestru.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Oświadczenie

o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych**„

- 1) całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy.
- 2) Podwykonawcom zostanie powierzona część zamówienia obejmująca wykonanie robót w zakresie:

.....
.....
.....
.....

1. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ – Kodeksu cywilnego.
2. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umowy przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.

*Niepotrzebne (1 lub 2) skreślić.

Uwaga: Brak wskazania w pkt 2 zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom oznacza wykonanie całości zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

KOSZTORYS OFERTOWY – uproszczony
na „Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i
napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w
lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych,,

L.p.	Opis robót wg pozycji przedmiaru robót.	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3					
itd					
				Cena bez podatku VAT	

Uwaga: cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p, Zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

WYKAZ SKŁADNIKÓW
DO KOSZTORYSOWANIA

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer fax:

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuję następujące składniki:

Stawka robocizny – Rg	zł
Koszty pośrednie – Kp	%
Zysk do RiS i Kp – Z	%

Powyższe składniki będą miały również zastosowanie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych zleczanych na osobne zlecenie

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według

.....

.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

Uwaga: przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych Zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

UMOWA Nr...../2010 (WZÓR)

Zawarta w dniu r. w Żyrardowie pomiędzy: **Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.** mającym siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5,

NIP.....REGON.....,KRS.....,Kapitał Zakładowy....., zwanym dalej **„Zamawiającym”**, działającym w imieniu Gminy Miasto Żyrardów, Plac Jana Pawła II 2,96-300 Żyrardów.

1.....

2.....

a

FirmąNIP: REGON:KRS lub Nr ew. działalności gospodarczej....., mającą swoją siedzibę wprzy ul....., reprezentowaną przez:

1.....

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Na podstawie art. 10, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w wyniku przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę następującej treści.

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje: **„Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych,,**

§2

1. Zakres robót obejmuje:
Konserwację i naprawy bieżące w branży ogólnobudowlanej wg orientacyjnego zakresu rzeczowego określonego w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 14 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dnia..... r. zgodnie z opisem robót oraz ofertą Wykonawcy nr ... z dnia..... , stanowiącymi integralną część umowy.
2. Realizacja robót odbywać się będzie wg indywidualnych zleceń wystawianych na każdy budynek osobno, przez przedstawiciela PGM, w kolejności faktycznych potrzeb, z terminem realizacji oraz zakresem uzgodnionym przez Strony w zleceniu.

§ 3

Umowę zawiera się na okres od zawarcia umowy do **30 grudnia 2011r.**

§4

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. W przypadku powtarzającego się niewykonywania prac w wyznaczonym terminie lub nie wywiązywania się z realizacji zleconych robót lub nienależytego wykonywania robót, rozwiązanie umowy nastąpi w trybie natychmiastowym.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy oraz określa warunki zmian:
 - a. zmianę Kierownika budowy z ramienia Wykonawcy
 - zaistniałą z przyczyn losowych, pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o posiadaniu przez nowego kierownika budowy uprawnień budowlanych w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane.
 - jeżeli Zamawiający uzna, że kierownik budowy nie wykonuje swoich obowiązków w sposób należyty.
 - b. zmianę inspektora nadzoru inwestorskiego zaistniałą z przyczyn losowych. Zaistnienie powyższych okoliczności musi być udokumentowane stosowną notatką zatwierdzoną przez Wykonawcę i Zamawiającego przed upływem terminu zakończenia robót.
 - c. losowej przyczyny zmiany podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w procedurze udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę posłużył się doświadczeniem podwykonawcy, nowy podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy.
2. O konieczności wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę na piśmie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania zamówienia w trakcie prowadzenia robót lub wystąpienia naruszenia przepisów w tym ogólnobudowlanych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku powtarzającego się niewykonywania prac w wyznaczonym terminie lub nie wywiązywania się z realizacji zleconych robót lub nienależytego wykonywania robót, rozwiązanie umowy nastąpi w trybie natychmiastowym.

§ 6

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru inwestorskiego w osobach
2. Inspektor jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod Nr

§ 7

1. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie
2. Kierownik robót jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod numerem

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną z materiałów zakupionych we własnym zakresie dopuszczonych do stosowania w budownictwie, spełniających wymogi przewidziane w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89 poz. 414 ze zmianami).

Na każde życzenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polska Normą lub aprobatą techniczną.

§9

1. Wykonawca wykona cały zakres świadczeń objętych niniejszą umową zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami i złożoną ofertą oraz opisem robót obowiązującym do wyszczególnionych w przedmiarach rodzajów robót.
2. Wykonawca wykaże pełną dyspozycyjność po godzinach pracy PGM w dni świąteczne i wolne od pracy w zakresie usuwania awarii i robót zabezpieczających.
3. Koszty transportu materiałów oraz dojazdu na posesję wykonawca uwzględni w kosztach pośrednich bądź w wysokości stawki roboczogodziny.

§ 10

1. Strony ustaliły wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy maksymalnie do wysokości **150 000,00** zł netto (słownie: **sto dwadzieścia tysięcy 00/100** zł) .
2. Do wartości netto realizowanych robót naliczany będzie podatek VAT odpowiednio w wysokości 7% lub 22 % zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według aktualnych przepisów.

§ 11

1. Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Wysokość wynagrodzenia określana będzie sukcesywnie za dane zlecenie zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ofercie i faktyczną ilością wykonanych robót wynikającą z obmiaru potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
3. Wartość robót nie może przekroczyć wartości umownej wymienionej w § 9 umowy.
4. Wszystkie roboty rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:
Stawka robocizny - Rg zł
Koszty pośrednie – Kp %
Zysk do R i S i Kp. - Z %
oraz zasady przyjmowania cen materiałów i pracy sprzętu według średnich cen wydawnictwa
Ceny materiałów i pracy sprzętu użyte do ewentualnych robót dodatkowych nie mogą przekraczać średnich cen wydawnictwa Sekocenbud z okresu rozliczeniowego robót.
Koszty zakupu wliczone będą w ceny materiałów.

§ 12

Ryzyko utraty lub uszkodzenia wykonywanych świadczeń obciąża Wykonawcę do momentu dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.

§ 13

1. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru.

§14

Rozliczenie robót nastąpi etapami w cyklu miesięcznym po całkowitym zakończeniu i pozytywnym odbiorze robót. Fakturowanie wykonanych zleceń nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.

§ 15

1. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktur wystawianych na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi, protokołem odbioru i po wykonaniu postanowieni protokołu odbioru.
3. Należność za wykonane roboty przelana zostanie na konto Wykonawcy.....

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót, o których mowa w § 2, zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p. ppoż. oraz ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy.
4. Realizacja robót odbywać się będzie w sposób nie powodujący dewastacji pomieszczeń piwnicznych i klatek schodowych oraz terenu wokół budynku.
5. Wykonawca oświadcza że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 100 000 zł. na podstawie polisy ubezpieczeniowej.

§ 17

1. Ustala się kary umowne liczone od wynagrodzenia umownego, z następujących tytułów: Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego wynikającego z § 10 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego określonego w §10 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za roboty, od których wykonania odstąpiono.
2. W przypadku stwierdzenia usterek w okresie gwarancji, wykonawca usunie je w terminie 7 dni. W przeciwnym wypadku Zamawiający sam usunie usterki a Wykonawcę obciążą poniesionymi kosztami.

§ 18

Strony postanawiają, że w wypadku opóźnienia w zapłacie wzajemnych wierzytelności pieniężnych będą płacić odsetki ustawowe.

§ 19

Ustala się okres miesięcy gwarancji 12 miesięcy rękojmi za wady przedmiotu umowy licząc od daty pozytywnego protokołu odbioru wykonanych robót.

§ 20

W sprawach nie regulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 21

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 22

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI DO UMOWY NR.....

- Roboty objęte zamówieniem zgłaszane będą Wykonawcy przez pracownika Działu technicznego.
- Na każde zgłoszenie wystawiane będą zlecenia pisemne również na zgłoszenia telefoniczne
- W godzinach urzędowania PGM Wykonawca zobowiązany jest przyjąć i zrealizować każde zgłoszenie telefoniczne od pracownika PGM natomiast poza godzinami pracy PGM od lokatora zgłaszającego taką potrzebę, w zakresie za który odpowiada PGM ,
- Wykonawca zobowiązany jest stawiać się w PGM codziennie do godziny 9⁰⁰ w celu przyjęcia zleceń na wykonanie robót.
- Realizacja zleceń odbywać się będzie w terminie określonym w każdym zleceniu z wszelkimi konsekwencjami określonymi w § 17 umowy.
- Zlecenie musi być przyjęte i potwierdzone podpisem przez uprawnionego pracownika Wykonawcy
- W przypadku wystąpienia awarii poza godzinami pracy PGM Wykonawca zobowiązany jest wykazać pełną dyspozycyjność, zaradność w zakresie podjęcia stosownych działań zabezpieczających i usunięcia awarii,
- W przypadku wystąpienia robót nie ujętych w przedmiarze, na które brak cen jednostkowych, rozliczenie robót następować może dopiero po uprzednim uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez zamawiającego warunków wyjściowych (norm i ilości) do wykonania kosztorysu szczegółowego przy uwzględnieniu składników kosztorysowych zawartych w ofercie .
- Rozliczenie robót odbywać się będzie sukcesywnie w miarę wykonywania zleceń po uprzednim sprawdzeniu kosztorysów przez Inspektora Technicznego Pod każdy kosztorys Wykonawca załączy kopię zlecenia.

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW ZDOLNYCH
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

na: „**Wykonanie robót ogólnobudowlanych w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach gminnych, własności zleconej oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych,**”

Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
Numer telefonu:
Numer fax
e-mail.....

Nazwa Wykonawcy składającego zobowiązanie od wykonania zamówienia:

.....
Adres Wykonawcy:.....
Numer telefonu:

Zobowiązanie

Zobowiązuję się do udostępnienia firmie.....
.....
(nazwa Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu)
posiadany przeze mnie

(zakres wykonywanych czynności: wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia)

.....
*Data podpis oraz pieczęć osoby uprawnionej
działającej w imieniu podmiotu składającego
zobowiązanie*